ACTA No. 04 – 2026			
NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: Formación Profesional integral que se imparte en el Programa Articulación con la Media del Centro Industrial de Mantenimiento y Manufactura en la I.E Técnico Industrial Francisco de Paula Santander en la FICHA: 3413555, en el programa Técnico en Mantenimiento de vehículos Livianos.			
CIUDAD Y FECHA:	Duitama, 14, 28 de Mayo de 2026 y 04 de Junio de 2026 (Jueves).	**HORA INICIO:** 2.30 pm	**HORA FIN:** 5:00 pm.
LUGAR Y/O	I.E.Tecnico Francisco De Paula Santander	**DIRECCIÓN / REGIONAL / CENTRO:** Regional Boyacá – Centro Industrial de Mantenimiento y Manufactura	

AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR:

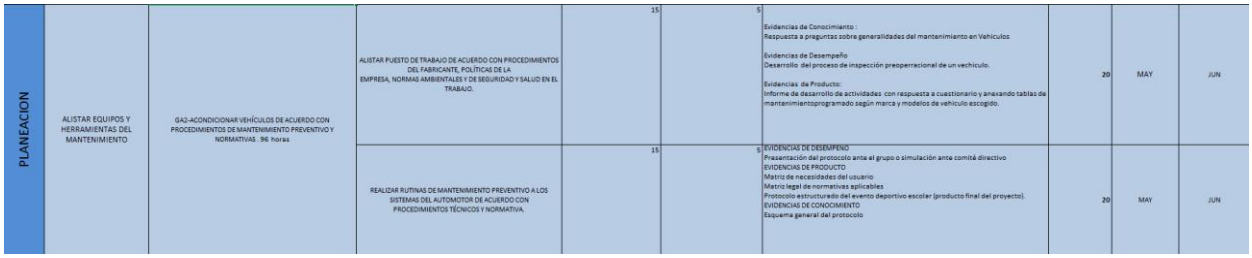
1. Mostrar el seguimiento a la formación por competencia y resultados por ficha de acuerdo con la planeación pedagógica.
2. Reporte de novedades presentadas en el proceso de formación.
3. Reporte de juicios evaluativos
4. Seguimientos etapa práctica, aprendices que se tienen a cargo.

OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN:

Seguimiento a la formación y estado de la ficha 3413555 desde el desarrollo curricular del programa de formación Técnico en Mantenimiento De Vehiculos de la I.E. Técnico Industrial Francisco De Paula Santander impartidos en el área de Mecatrónica Automotriz del Centro Industrial de Mantenimiento y Manufactura dentro del seguimiento de las obligaciones contractuales por parte del supervisor del contrato N° CO1.PCCNTR.9199500del año 2026.

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

Imagen de Cronograma



Nombre del Instructor: Juan Camilo Cordoba Alvarez

Nombre I.E: Técnico Industrial Francisco de Paula Santander
Grado: DECIMO
 # de aprendices que empezaron en formación: 24

No. De Ficha: 3413555

Nombre del Programa: Técnico en Mantenimiento De vehículos Livianos

Código del Programa: 838109
Versión del Programa: V1

Fase del Proyecto: Analisis

Competencia del programa	Resultado asociado	Horas del diseño curricular	Fecha en la que se haya orientado	Estado del Juicio de Evaluación	No. Guía de Orientada
ACONDICIONAR VEHÍCULOS DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTOS DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y NORMATIVAS . 96 horas	REVISAR ESTADO Y FUNCIONAMIENTO DE LOS COMPONENTES DE LOS SISTEMAS DEL AUTOMOTOR SEGÚN PARÁMETROS DEL FABRICANTE.	20 horas	18 y 19 de febrero,	Aprobada	GA1
	RECEPCIONAR VEHÍCULOS LIVIANOS DE ACUERDO CON LINEAMIENTOS DE LA EMPRESA Y NORMAS DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO.	20 horas	18 y 19 de marzo	Aprobada	GA1

GA2-ACONDICIONAR VEHÍCULOS DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTOS DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y NORMATIVAS	ALISTAR PUESTO DE TRABAJO DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTOS DEL FABRICANTE, POLÍTICAS DE LA EMPRESA, NORMAS AMBIENTALES Y DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO.	20 horas	16 de ABRIL de 2026 y 30 de MAYO de 2026	Aprobada	GA2
	REALIZAR RUTINAS DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO A LOS SISTEMAS DEL AUTOMOTOR DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTOS TÉCNICOS Y NORMATIVA.	20 horas	4 de junio	Por evaluar	GA2

1. Novedades presentadas de la ficha: se relacionan a continuación las diferentes novedades presentadas:

1.1. Retiros voluntarios y/o cancelaciones

Nombre y apellido	N° de documento	Novedad	No. Del Radicado
N/A	N/A	No se ha realizado novedades	N/A

1.2. Traslados de aprendices:

Nombre y apellido	N° de documento	Centro o No. Ficha a la que se traslado	No. De Radicado
N/A	N/A	No se ha realizado Traslados	N/A

1.3. Planes de mejoramiento:

Nombre y apellido	N° de documento	No. Acta	Fecha acta
N/A	N/A	No se ha realizado planes de mejoramiento	N/A

1.4. No aprobados

Nombre y apellido	N° de documento	Fecha del reporte	Resultado aprendizaje
N/A	N/A	N/A	N/A

2. Reporte de juicios evaluativos:



3. Estado de las transversales en la ficha:

Competencia transversal	Resultado de aprendizaje	Observación
Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.	1. Reconocer el trabajo como factor de movilidad social y transformación vital con referencia a la fenomenología y a los derechos fundamentales en el trabajo.	POR EVALUAR
	2. Valorar la importancia de la ciudadanía laboral con base en el estudio de los derechos humanos y fundamentales en el trabajo.	POR EVALUAR
	3. Practicar los derechos fundamentales en el trabajo de acuerdo con la constitución política y los convenios internacionales.	POR EVALUAR
	4. Participar en acciones solidarias teniendo en cuenta el ejercicio de los	POR EVALUAR

	derechos humanos, de los pueblos y de la naturaleza.	
Interacción en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.	1. Promover el uso racional de los recursos naturales a partir de criterios de sostenibilidad y sustentabilidad ética y normativa vigente.	POR EVALUAR
	2. Promover mi dignidad y la del otro a partir de los principios y valores éticos como aporte en la instauración de una cultura de paz.	POR EVALUAR
	3. Contribuir con el fortalecimiento de la cultura de paz a partir de la dignidad humana y las estrategias para la transformación de conflictos.	POR EVALUAR
	4. Establecer relaciones de crecimiento personal y comunitario a partir del bien común como aporte para el desarrollo social.	POR EVALUAR
Implementar hábitos saludables mediante la actividad física, de conformidad con las exigencias del perfil idóneo de egreso.	1. Practicar hábitos saludables mediante la aplicación de fundamentos de nutrición e higiene	POR EVALUAR
	2. Ejecutar actividades de acondicionamiento físico orientadas hacia el mejoramiento de la condición física en los contextos productivo y social.	POR EVALUAR
	3. Implementar un plan de ergonomía y pausas activas según las características de la función productiva.	POR EVALUAR
	4. Desarrollar habilidades psicomotrices en el contexto productivo y social.	POR EVALUAR

Interactuar en lengua inglesa de forma oral y escrita dentro de contextos sociales y laborales según los criterios establecidos por el marco común europeo de referencia para las lenguas.	1. Participar en intercambios conversacionales básicos en forma oral y escrita en inglés en diferentes situaciones sociales tanto en la cotidianidad como en experiencias pasadas.	POR EVALUAR	
	2. Comunicarse de manera sencilla en inglés en forma oral y escrita con un visitante o colega en un contexto laboral cotidiano.	POR EVALUAR	
	3. Contribuir con el fortalecimiento de la cultura de paz a partir de la dignidad humana y las estrategias para la transformación de conflictos.	POR EVALUAR	
	4. Comprender información básica oral y escrita en inglés acerca de sí mismo, de las personas y de su contexto inmediato en realidades presentes e historias de vida.	POR EVALUAR	
	5. Poner en práctica vocabulario básico y expresiones comunes de su área ocupacional en contextos específicos de su trabajo por medio del uso de frases sencillas en forma oral y escrita.	POR EVALUAR	
	6. Describir a nivel básico, de forma oral y escrita en inglés personas, situaciones y lugares de acuerdo con sus costumbres y experiencias de vida.	POR EVALUAR	
Razonamiento cuantitativo frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.	1. Verificar los resultados de los procedimientos matemáticos conforme con los requerimientos de los diferentes contextos.	POR EVALUAR	
	2. Plantear problemas aritméticos, geométricos y métricos de acuerdo con los contextos productivo y social.	POR EVALUAR	
	3. Identificar situaciones problemáticas asociadas a sus necesidades de contexto aplicando procedimientos matemáticos.	POR EVALUAR	
	4. Solucionar problemas del entorno productivo y social aplicando principios matemáticos.	POR EVALUAR	

Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con necesidades de manejo de información.	1. Eleccionar herramientas de tecnologías de la información y la comunicación (tic), de acuerdo con las necesidades identificadas.	POR EVALUAR
	2. Verificar los resultados obtenidos, de acuerdo con los requerimientos.	POR EVALUAR
	3. Implementar buenas prácticas de uso, de acuerdo con la tecnología empleada.	POR EVALUAR
	4. Usar herramientas tic, de acuerdo con los requerimientos, manuales de funcionamiento, procedimientos y estándares.	POR EVALUAR

4. Seguimiento de etapa práctica.

No aplica, aun no se encuentra en etapa practica

CONCLUSIONES

"Recepcionar vehículos livianos de acuerdo con lineamientos de la empresa y normas de seguridad y salud en el trabajo". En estas sesiones los aprendices consolidaron los conocimientos adquiridos mediante el desarrollo de ejercicios de recepción vehicular, identificación de requerimientos del cliente, registro de información técnica, inspección general del automotor y diligenciamiento de los formatos establecidos para el ingreso del vehículo al taller. Asimismo, se reforzaron aspectos relacionados con la comunicación efectiva con el cliente, la trazabilidad de la información recopilada y la aplicación de protocolos de seguridad durante el proceso de recepción. Es importante señalar que las prácticas en el taller no pueden realizarse con la frecuencia requerida debido a las condiciones y limitaciones del espacio dispuesto por la institución educativa, así como a las restricciones de tiempo establecidas para el desarrollo de la formación, lo que reduce las oportunidades para ejecutar actividades prácticas en ambientes reales de trabajo. No obstante, mediante estrategias pedagógicas complementarias, análisis de casos y ejercicios aplicados, los aprendices lograron alcanzar los criterios establecidos para el resultado de aprendizaje, evidenciando apropiación de los procedimientos técnicos y administrativos requeridos en la recepción de vehículos livianos. De esta manera, se da por

finalizada la competencia, cumpliendo satisfactoriamente los objetivos planteados dentro del proceso formativo.

ESTABLECIMIENTO Y ACEPTACIÓN DE COMPROMISOS			
ACTIVIDAD /DECISIÓN	**FECHA**	**RESPONSABLE**	**FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL**
Organizar formación para los días martes desde la 1:30pm hasta las 5:00 pm.	12/02/2026	Instructor	
Dar continuidad a la formación respecto a la guía.	27/02/2026 05/03/2026 15/03/2026	Instructor sena	
Dar continuidad a la formación respecto a la guía.	26/03/2026 09/04/2026	Instructor sena	
Dar continuidad a la formación respecto a la guía.	16/04/2026 30/04/2026	Instructor sena	

NOMBRE	**DEPENDENCIA/ EMPRESA**	**APRUEBA (SI/NO)**	**OBSERVACIÓN**	**FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL**
Nombre Instructor	Instructor Técnico			
Ricardo salamanca	Docente técnica I.E. Francisco de paula Santander			

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

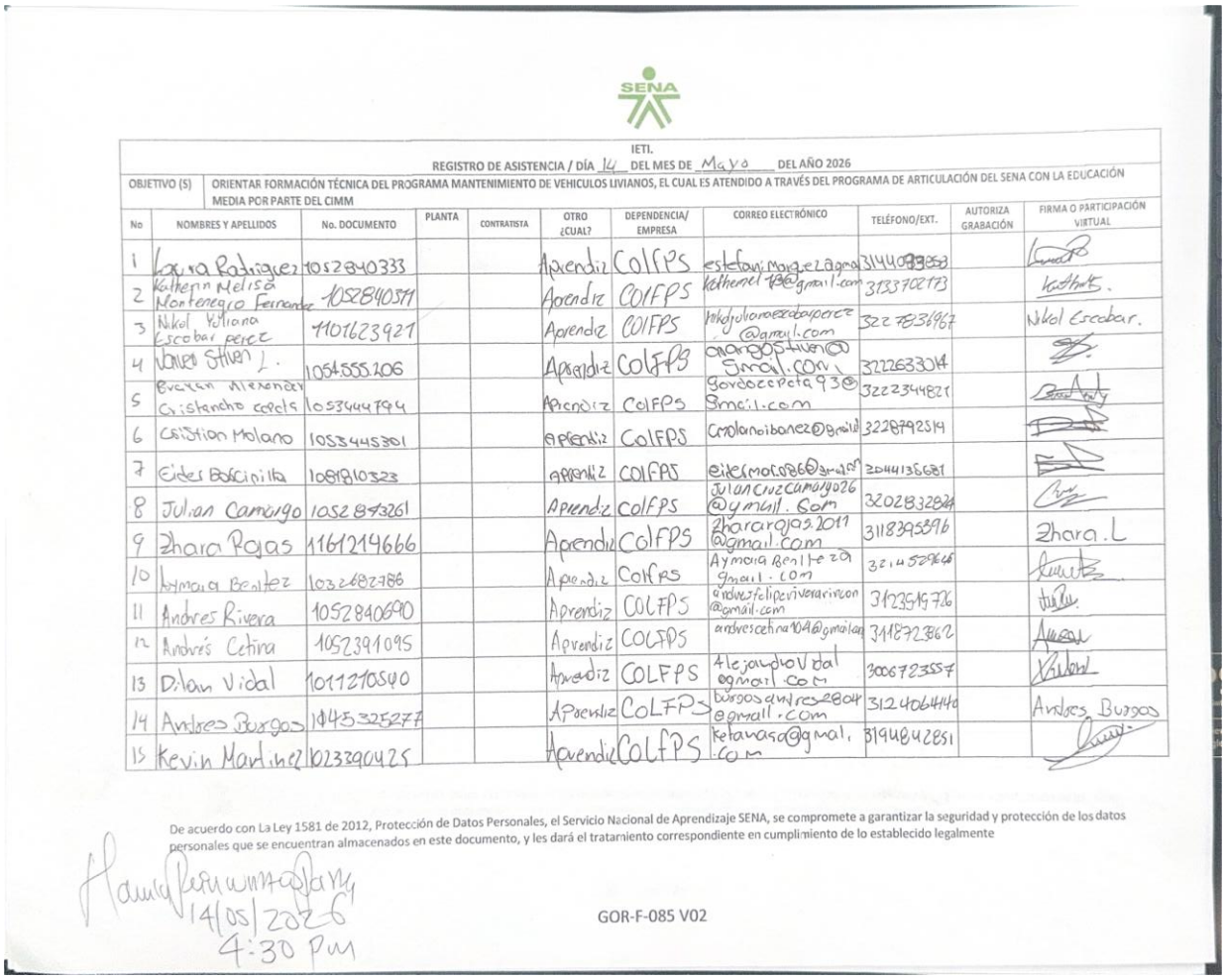
ANEXOS

1. Fotografías de evidencia de la 14 y 28 de mayo 2026 y 4 de junio 2026. Evidencia





2. Listados de Asistencia



IETI.

REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 14 DEL MES DE Mayo DEL AÑO 2026

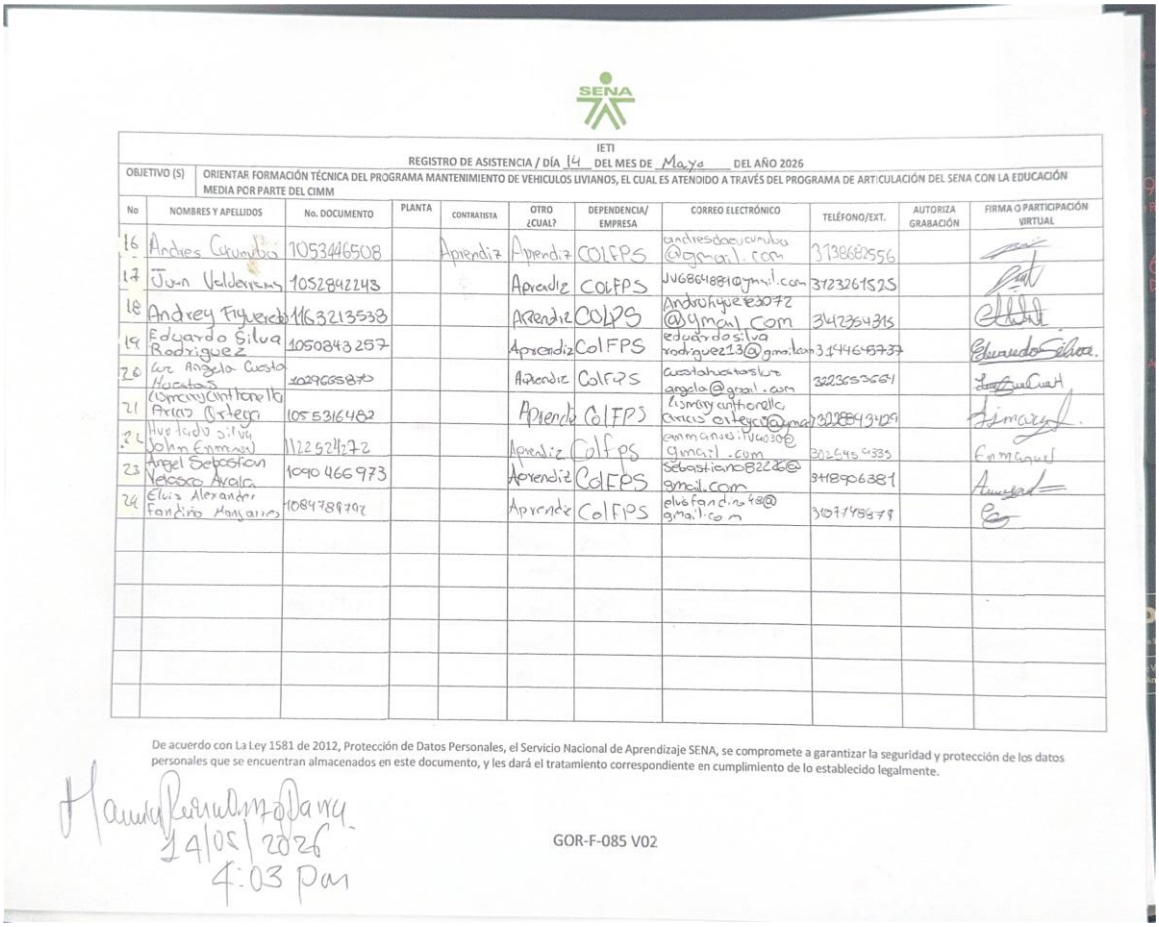
OBJETIVO (S): ORIENTAR FORMACIÓN TÉCNICA DEL PROGRAMA MANTENIMIENTO DE VEHICULOS LIVIANOS, EL CUAL ES ATENDIDO A TRAVÉS DEL PROGRAMA DE ARTICULACIÓN DEL SENA CON LA EDUCACIÓN MEDIA POR PARTE DEL CIMM

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	Laura Rodriguez	1052840333			Aprendiz	COLFPS	estefaniamorgez@gmail	3144093858		
2	Katherin Melisa Montenegro Ferrer	1052840311			Aprendiz	COLFPS	kathemel18@gmail.com	3133702173		
3	Nikol Yuliana Escobar perez	1101623921			Aprendiz	COLFPS	nikolyulianaescobarperez@gmail.com	3227836967		Nikol Escobar.
4	Yonier Stiven L.	1054555206			Aprendiz	COLFPS	cmorgastiven@gmail.com	3222633014		
5	Brayan Alexander Cristancho cortes	1053444744			Aprendiz	COLFPS	gordocepeta93@gmail.com	3222344821		
6	Cristian Molano	1053445301			Aprendiz	COLFPS	Cmolanoibanez@gmail	3228792514		
7	Eider Bocanegra	1091810323			Aprendiz	COLFPS	eidermotos86@gmail	3044136681		
8	Julian Camargo	1052843261			Aprendiz	COLFPS	juliancruzcamargo26@gmail.com	3202832824		
9	Zhara Rojas	1161214666			Aprendiz	COLFPS	zhararojas2011@gmail.com	3118395896		Zhara.L
10	Aymara Benitez	1032682786			Aprendiz	COLFPS	Aymara Benitez 29@gmail.com	321452866		
11	Andres Rivera	1052840690			Aprendiz	COLFPS	andresfeliperiveracruz@gmail.com	3123549776		
12	Andrés Cetina	1052391095			Aprendiz	COLFPS	andrescetina104@gmail.com	3118723862		
13	Dilan Vidal	1011210540			Aprendiz	COLFPS	Alejandrovidal@gmail.com	3006723557		
14	Andres Burgos	1045325277			Aprendiz	COLFPS	burgosandres2804@gmail.com	3124064440		Andres Burgos
15	Kevin Martinez	1023904125			Aprendiz	COLFPS	ketanasa@gmail.com	3194842851		

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente

14/05/2026 4:30 PM

GOR-F-085 V02



IETI

REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 14 DEL MES DE Mayo DEL AÑO 2026

OBJETIVO (S): ORIENTAR FORMACIÓN TÉCNICA DEL PROGRAMA MANTENIMIENTO DE VEHICULOS LIVIANOS, EL CUAL ES ATENDIDO A TRAVÉS DEL PROGRAMA DE ARTICULACIÓN DEL SENA CON LA EDUCACIÓN MEDIA POR PARTE DEL CIMM

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
16	Andres Cucunubo	1053446508			Aprendiz	COLFPS	andresdaniel cucubo @gmail.com	3139682556		
17	Juan Valderrama	1052842243			Aprendiz	COLFPS	JUG864881@gmail.com	3123261525		
18	Andrey Figueredo	1163213538			Aprendiz	COLFPS	Andreyfigueredo3072 @gmail.com	3473544315		
19	Eduardo Silva Rodriguez	1050843257			Aprendiz	COLFPS	eduardo silva rodriguez13@gmail.com	3144648737		
20	Lic Angela Cuesta Hurtado	1029665870			Aprendiz	COLFPS	cuestahurtadoangela@gmail.com	3223653564		
21	(Dancy Cinthonella Arias Ortega	1055316482			Aprendiz	COLFPS	Dancy cinthonella arias ortega@gmail.com	3202884340		
22	Hurtado silva John Enmanuel	1122524172			Aprendiz	Colfps	enmanuelhurtado30@gmail.com	3026450335		
23	Angel Sebastian Nelssa Arcila	1090 466 973			Aprendiz	COLFPS	sebastiano8226@gmail.com	3148906381		
24	Elvis Alexander Fandiño Manjarres	1084788797			Aprendiz	COLFPS	elvisfandiño48@gmail.com	3017488478		

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

14/05/2026
4:03 pm

GOR-F-085 V02

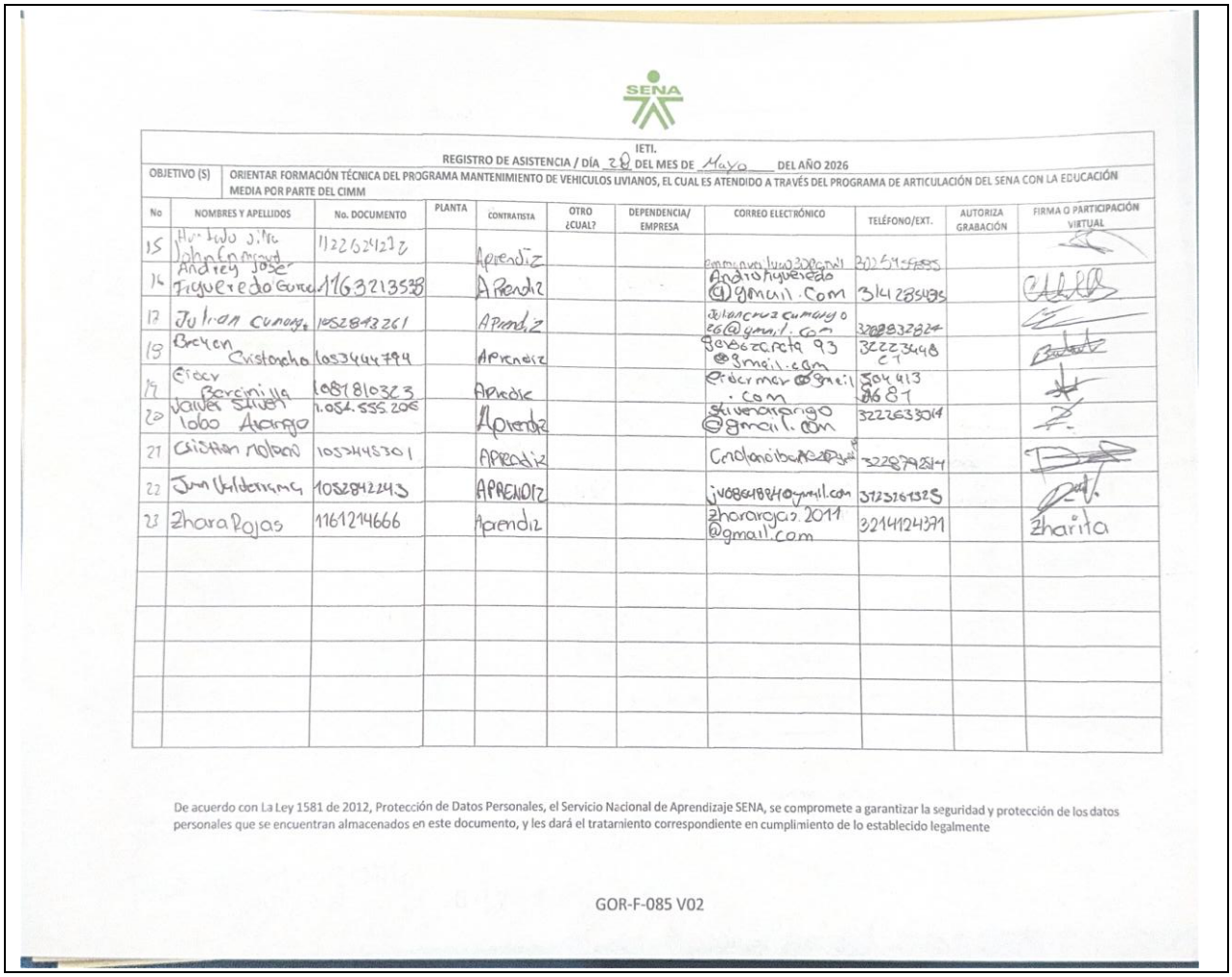
IETI

REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 28 DEL MES DE Mayo DEL AÑO 2026

OBJETIVO (S)	ORIENTAR FORMACIÓN TÉCNICA DEL PROGRAMA MANTENIMIENTO DE VEHICULOS LIVIANOS, EL CUAL ES ATENDIDO A TRAVÉS DEL PROGRAMA DE ARTICULACIÓN DEL SENA CON LA EDUCACIÓN MEDIA POR PARTE DEL CIMM

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	Eduardo Silva Rodriguez	1050843257			Aprendiz	Col.F.P.S	eduardosilvarodriguez13@gmail.com	3144645737		
2	Angel Sebastian Velasco Ayala	1050466973			Aprendiz	ColFPS	Sebastiance2226@gmail.com	3118966881		
3	Luz Angela Acosta Montes	1032665870			Aprendiz	Col.F.P.S	acostamontesluzangela@gmail.com	3223656664		
4	Yisnay Anthonella Arias Ortega	1055916489			Aprendiz	Col.F.P.S	Yisnay anthonella arias Ortega	3193837347		
5	Elvis Alexander Fandiño Manjares	1084788792			Aprendiz	Col F.P.S	elvisfandino98@gmail.com	3107748879		
6	Dilan Alejandro Salazar Vidal	1011210810			Aprendiz	colFPS	dilanalejandrosalazarvidal@gmail.com	3006725557		
7	Andres David Cuturuba Pulido	1053446508			Aprendiz	COLFPS	andresdavidcuturuba@gmail.com	3138682556		
8	Andres Felipe Rivera Rincon	1052840690			Aprendiz	COLFPS	andresfeliperiverarincon@gmail.com	3123457326		
9	Andres Felipe Cerna Perez	1052391045			Aprendiz	COLFPS	andrescerna0409@gmail.com	3118723862		
10	Katheran Melisa Montenegro Estrada	1052840377			Aprendiz	COLFPS	katherinem15@gmail.com	3133702723		
11	Kevin Fabian martinez S	1023394255			Aprendiz	ColFPS	kefernasa@gmail.com	3194642 Est		
12	Mikol Yuliana Escobar Perez	1108239211			Aprendiz	ColFPS	Mikolyulianaescobarperez@gmail.com	3227836967		Mikol Escobar.
13	Laura Estefani Marquez R.	1052840353			Aprendiz	ColFPS	Estefanimarquez@gmail.com.	3144798538		
14	Ammara Sofia Benitez Cadino	1032682786			Aprendiz	ColFPS	Ammara.Benitez@gmail.com	3214529620		

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.



IETI.

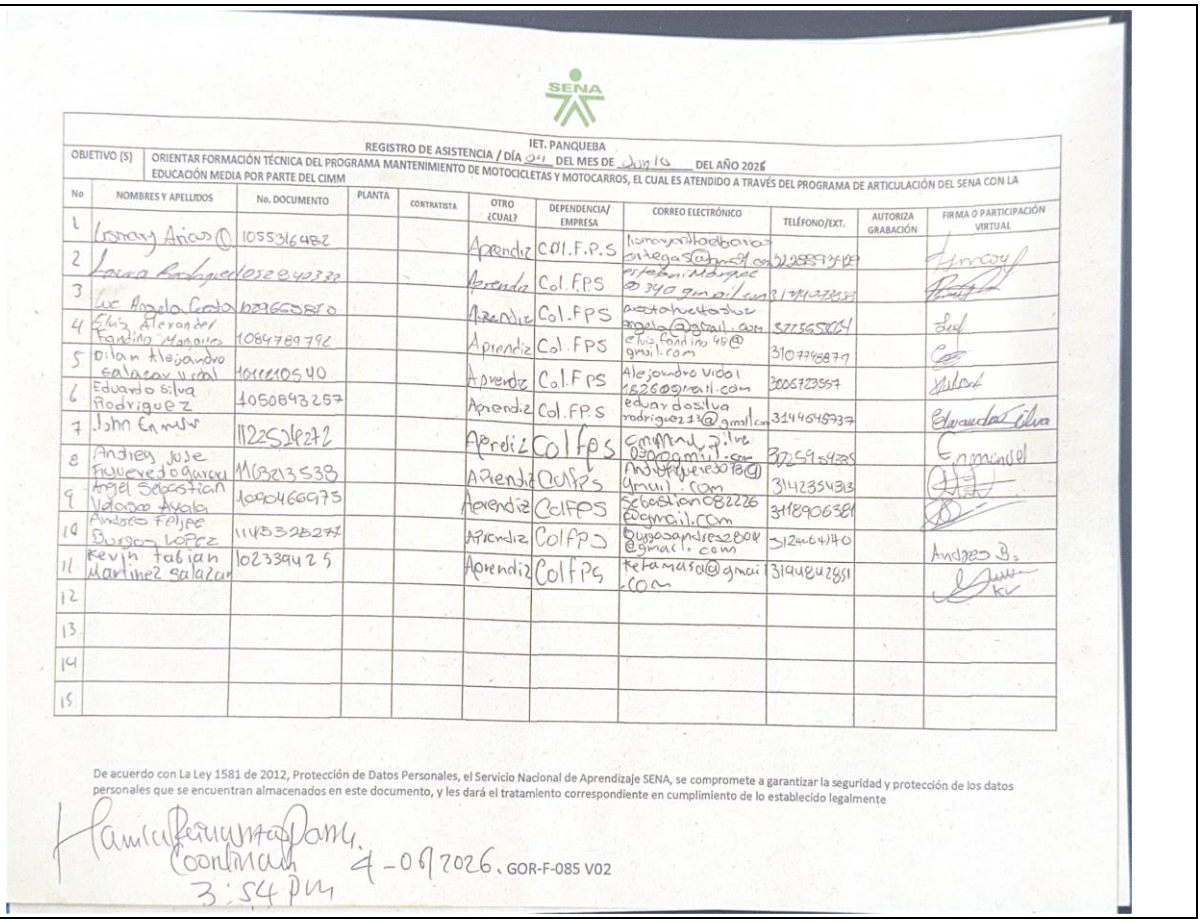
REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 28 DEL MES DE Mayo DEL AÑO 2026

OBJETIVO (S): ORIENTAR FORMACIÓN TÉCNICA DEL PROGRAMA MANTENIMIENTO DE VEHICULOS LIVIANOS, EL CUAL ES ATENDIDO A TRAVÉS DEL PROGRAMA DE ARTICULACIÓN DEL SENA CON LA EDUCACIÓN MEDIA POR PARTE DEL CIMM

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
15	Hunter J. Mc Johnson Miguel	1122624127		Aprendiz			[illegible]	3025[illegible]		
16	Andrey Jose Figueredo Gonzalez	1163213538		Aprendiz			Andrifigueredo @gmail.com	3142854[illegible]		
17	Julian Cuervo	1052843261		Aprendiz			julianchuervo cuervo26@gmail.com	3208932824 CT		
18	Breyen Cristancho	1053444794		Aprendiz			breyencristancho93@gmail.com	3222344[illegible] CT		
19	Erick Barcinilla	1098180323		Aprendiz			Erickermar@gmail.com	504413 [illegible]68 CT		
20	Javier Stiven Lobo Arango	1.052.555.206		Aprendiz			Stivenarango@gmail.com	3222633014		
21	Cristian Rolon	1053445301		Aprendiz			Cristianrolon[illegible]	3228792[illegible]		
22	Juan Valderrama	1052842243		APRENDIZ			juan[illegible]@gmail.com	3123261325		
23	Zhara Rojas	1161214666		Aprendiz			zhararojas2011@gmail.com	3214124371		Zharita

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente

GOR-F-085 V02



IET. PANQUEBA

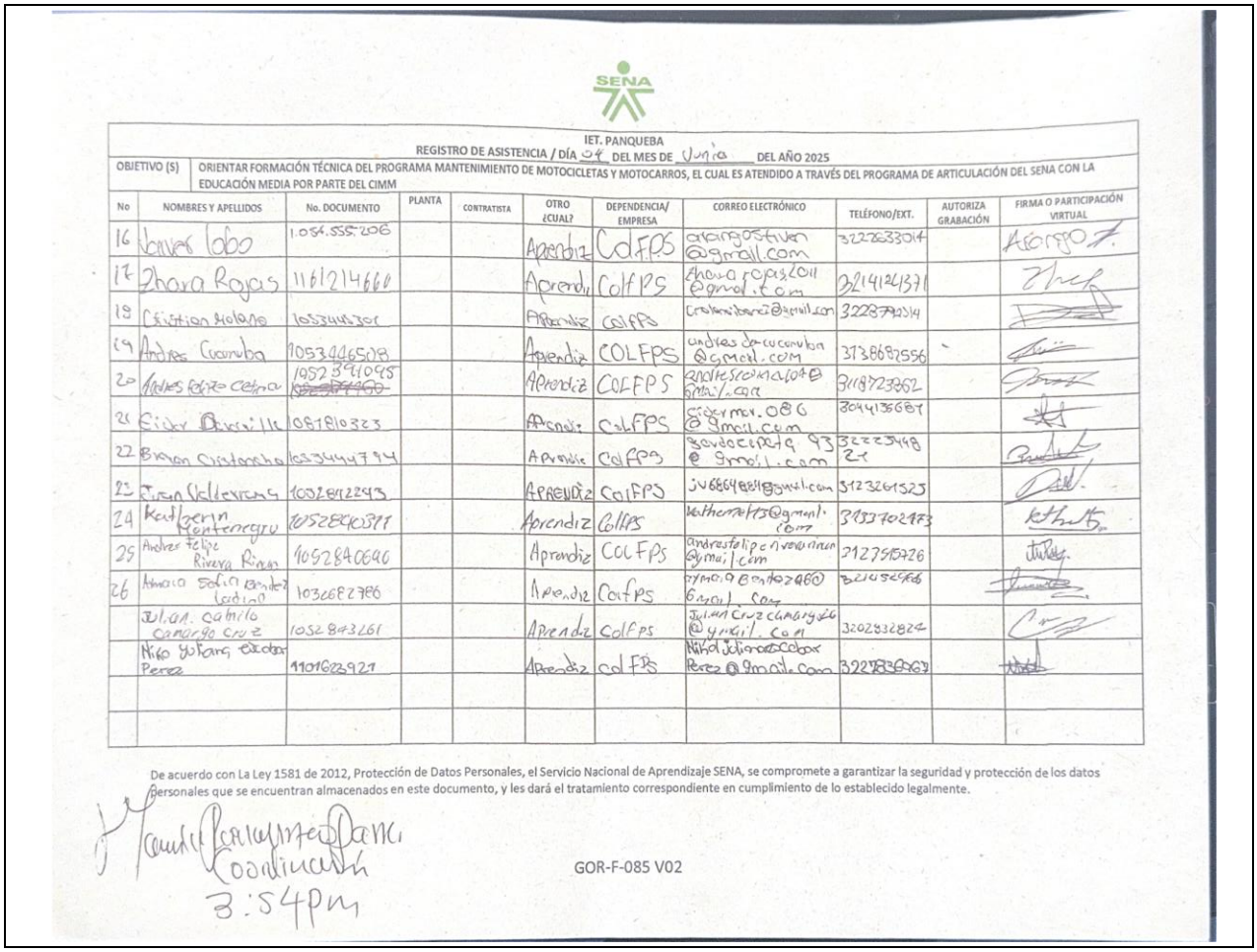
REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 04 DEL MES DE Julio DEL AÑO 2026

OBJETIVO (S): ORIENTAR FORMACIÓN TÉCNICA DEL PROGRAMA MANTENIMIENTO DE MOTOCICLETAS Y MOTOCARROS, EL CUAL ES ATENDIDO A TRAVÉS DEL PROGRAMA DE ARTICULACIÓN DEL SENA CON LA EDUCACIÓN MEDIA POR PARTE DEL CIMM

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	Usmary Arias O.	1055316482			Aprendiz	COL.F.P.S	liumaryarbadoria@	3125857468		
2	Laura Rodriguez	1032849338			Aprendiz	Col.FPS	estebanmarquez@340gmail.com	3174137833		
3	Luz Angela Costa	1029655810			Aprendiz	Col.FPS	acostaluzangela@gmail.com	3225658054		
4	Eliz Alexander Fandiño Manrique	1084789792			Aprendiz	Col.FPS	elizfandino46@gmail.com	3107748871		
5	Dilan Alejandro Salazar Ucrós	1011110540			Aprendiz	Col.FPS	Alejandro Vidal 1825@gmail.com	3006723557		
6	Eduardo Silva Rodriguez	1050843257			Aprendiz	Col.FPS	eduardosilvarodriguez23@gmail.com	3144648737		
7	John Camilo	1122528272			Aprendiz	Colfps	[illegible]	3025914385		
8	Andres Jose Figueredo Garcia	1063213538			Aprendiz	Colfps	Andresfigueredo16@gmail.com	3142354313		
9	Angel Sebastian Velasco Ayala	1090466975			Aprendiz	ColFPS	Sebastian082226@gmail.com	3118906381		
10	Andres Felipe Burgos Lopez	1143525277			Aprendiz	ColFPS	burgosandres2804@gmail.com	3124664140		Andres B.
11	Kevin fabian Martinez salazar	1023894125			Aprendiz	ColFPS	kefamasa@gmail.com	3194842851		
12										
13										
14										
15										

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente

Continuación 4-07-2026. 3:54 PM



IET. PANQUEBA

REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 04 DEL MES DE Junio DEL AÑO 2025

OBJETIVO (S): ORIENTAR FORMACIÓN TÉCNICA DEL PROGRAMA MANTENIMIENTO DE MOTOCICLETAS Y MOTOCARROS, EL CUAL ES ATENDIDO A TRAVÉS DEL PROGRAMA DE ARTICULACIÓN DEL SENA CON LA EDUCACIÓN MEDIA POR PARTE DEL CIMM

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
16	Yarver Lobo	1.054.555.206			Aprendiz	CdFPS	arango5tiven@gmail.com	3222633014		
17	Zhara Rojas	1161214660			Aprendiz	ColFPS	zhara.rojas2011@gmail.com	3214124371		
18	Cristian Molano	1053446301			Aprendiz	colFPS	[illegible]	3228[illegible]		
19	Andres Cucunuba	1053446508			Aprendiz	COLFPS	andres.cucunuba@gmail.com	3138692556		
20	Andres Felipe Cetina	1052 941095			Aprendiz	COLFPS	andrescetina164@gmail.com	3118723862		
21	Cider Rivera	1067810323			Aprendiz	ColFPS	ciderm.086@gmail.com	3044136681		
22	Brayan Castañeda	1053446794			Aprendiz	ColFPS	servicelpc4g93@gmail.com	3222[illegible]		
23	Juan Valderrama	1052812243			APRENDIZ	ColFPS	JV6864881@gmail.com	3123261325		
24	Keidy Karin Montenegro	1052840371			Aprendiz	ColFPS	keithmontes45@gmail.com	3133702483		
25	Andres Felipe Rivera Rivas	1052840640			Aprendiz	COLFPS	andresfelipe.rivera.rivas@gmail.com	3127515726		
26	Ximena Sofia Benitez Isidro	1036827866			Aprendiz	ColFPS	ximena.benitez2460@gmail.com	3214562466		
	Julian Camilo Camargo Cruz	1052843261			Aprendiz	colFPS	julian.cruz.camargo@gmail.com	3202832824		
	Hiko Yohans Escobar Perez	1101623921			Aprendiz	colFPS	hikoyohansescobarperez@gmail.com	3227839963		

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

Coordinador

3:54pm

GOR-F-085 V02